

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA

INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR

DATOS GENERALES:	
Nombre de la institución	Instituto Superior Universitario Central Técnico
Pública:	X
Privada:	
Período del cual rinde cuentas:	2020

A QUE GRUPO DEL SISTEMA DE EDUCACION SUPERIOR PERTENECE (Art. 352 Constitución del Ecuador)	
Universidad	
Escuela Politécnica	
Instituto superior técnico	
Instituto Superior Tecnológico	X
Instituto Superior Pedagógico	
Conservatorio Superior de música y artes.	
Otro	
Si escoge la opción "otro" explique cual	

DOMICILIO:	
Provincia:	Pichincha
Cantón:	Distrito Metropolitano de Quito
Parroquia:	Jipijapa
Dirección:	Av. Isaac Albéniz E4-15 y El Morlán, Sector el Inca
Correo electrónico:	icentraltecnico@isnaitutos.edu.ec
Página web:	www.istct.edu.ec
Teléfonos:	022403096
N- RUC:	1768193160001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN:	
Nombre del representante legal de la institución:	José Luis Flores Flores
Cargo del representante legal de la institución:	Rector
Fecha de designación:	19/5/17
Correo Electrónico:	lflores@istct.edu.ec
Teléfonos:	0998323659

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	José Luis Flores Flores
Cargo:	Rector
Fecha de designación:	19/5/17
Correo electrónico:	lflores@istct.edu.ec
Teléfono:	0998323659

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Juan Carlos Viera Velasco
Cargo:	Coordinador de Tics
Fecha de designación:	6/9/21
Correo electrónico:	vviera@istct.edu.ec
Teléfonos:	0998075165

MODALIDAD DE ESTUDIOS:	
TIPO	Marque con una X
Presencial	X
Semipresencial	
Dual	X
En línea	
A distancia	

DATOS GENERALES DE LAS EXTENSIONES								
En caso de contar con extensiones llenar los siguientes campos	Extensión 1	Extensión 2	Extensión 3	Extensión 4	Extensión 5	Extensión 6	Extensión 7	Extensión 8
Nombre de la Extensión								
Provincia:								
Cantón:								
Parroquia:								
Dirección:								
Correo electrónico:								
Página web:								
N- RUC:								
Nombre del representante legal								
Cargo del representante legal:								
Fecha de designación:								
Correo electrónico:								
Teléfonos:								

CANTIDAD DE ENTIDADES QUE INTEGRA:						
NIVEL	No. DE UNIDADES	COBERTURA GEOGRÁFICA	No. DE ESTUDIANTES	GÉNERO	NACIONALIADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MATRIZ	1	Distrito Metropolitano de Quito	2310	Masculino: 1989 Femenino: 321	Kichwa: 63 Karanki: 3 Kayampi: 2 Kitu-Kara: 1 Natabuela: 1 Otavallo: 8 Pamaleo: 2 Punahá: 5 Afroecuatoriano: 25 Negro: 2 Mulato: 21 Montuvio: 13 Mestizo: 2150 Blanco: 14	https://drive.google.com/drive/folders/19aues741YxMh5F5HIG8hwL1s_F5Xltp
Extensión 1						
Extensión 2						
Extensión 3						
Extensión 4						
Extensión 5						
Extensión 6						
Extensión 7						
Extensión 8						

PLANIFICACION PARTICIPATIVA Y PARTICIPACION CIUDADANA		
PLANIFICACION PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	https://drive.google.com/drive/folders/19aues741YxMh5F5HIG8hwL1s_F5Xltp

Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	https://drive.google.com/file/d/1H9SUvz2wvYGL08DtlloqTDp58VwCL4/view?usp=sharing
---	----	---

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINKAL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Dilógicos periódicos de deliberación	SI	https://mct.edu.ec/gportal/nuevo/boletines-rendicion-de-cuentas/
Consejo Consultivo	SI	https://drive.google.com/drive/folders/19auu6741XaMIGF5t1GawU4_E3Xtp
Comités Regionales Consultivos de la Educación Superior	NO	N/A
Audiencia pública	SI	https://mct.edu.ec/gportal/nuevo/boletines-rendicion-de-cuentas/
Otros		

Es competencia del órgano rector de la política pública de educación superior

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD.			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE / CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL QUE SE HAN GENERADO DESDE LA CIUDADANÍA HACIA LA INSTITUCIÓN	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías Ciudadanas	NO		
Observatorios	NO		
Comités de usuarios	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Otros mecanismos de control social	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas	SI	Se conforma el equipo de rendición de cuentas integrado por: Rector, Vicerrectora, Coordinadores de carrera, áreas y comisiones	https://drive.google.com/file/d/16H6MNI991e61m4d1h11scF5auF711r/view?usp=sharing
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI	Se diseña la propuesta del proces de rendición de cuentas, según el documento de verificación	https://drive.google.com/file/d/1nr6vS13c4d14cW41AAvXuD1z0E17A/view?usp=sharing
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional	SI	Se evalúa la gestión institucional mediante la elaboración de informes de rendición de cuentas por cada una de las comisiones	https://drive.google.com/file/d/12yvs8mk6TRz77191R19B0df056GQ0/view?usp=sharing
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS	SI	Se llena el formulario de rendición de cuentas establecido por el CPCCS	https://drive.google.com/drive/folders/1dm8eWnb0CPx59d31w4lT011pb3rvz7IN?usp=sharing

FASE 1	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	Se redacta el informe de rendición de cuentas preliminar de acuerdo a los contenidos obligatorios	https://drive.google.com/file/d/1187z4p180WZ0Tee9lnk8t1Hx0zue6v/view?usp=sharing	
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI	Se socializa el informe de rendición de cuentas a todos los coordinadores de carrera, área y comisión el mismo que es aprobado por el Organismo Colegiado Superior con resolución ROC-S-UCT-SE-002-No.001-2021, la Segunda Sesión Extraordinaria del Organismo Colegiado Superior, a los veintiocho (28) días del mes de abril de 2021.		
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios				
	Planificación de los eventos participativos				
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas				
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:				
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:				
FASE 3	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas				
	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.				

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS:			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES:		
OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	PRINCIPALES RESULTADOS
Procesos electorales internos	Se planifica las elecciones de los representantes al Organismo Colegiado Superior de Docentes y Estudiantes. Se crea un módulo en el Sistema Informático para las elecciones en línea.	Módulo en el sistema académico, calificación de listas
Servicios para la comunidad en prácticas pre-profesionales	Se firma 58 convenios para prácticas preprofesionales y se ejecuta	Se han beneficiado: 4 estudiantes
Procesos de autoevaluación	Se realiza: evaluación integral 360, evaluación interna de los procesos, seguimiento al plan de mejoras, seguimiento al plan operativo anual.	Informe de evaluación 260 de Talento Humano, Informe de aseguramiento de la
Programas vinculados con la sociedad	Se firma 11 programas de vinculación con la sociedad y se ejecuta	Se han beneficiado: 310 estudiantes
Concursos Públicos de méritos y oposición para profesores		
Régimen disciplinario	Se encuentra conformada la comisión disciplinaria del Instituto, integrada por docentes y participación estudiantil	Existe reglamento de régimen disciplinario, se han atendido 8 casos
Obligaciones tributarias		
Obligaciones laborales		

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDICACIÓN DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	INDICACIÓN DEL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:						
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:						
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN				
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 del LOTAIP	NO					
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	NO					

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS.		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PND	SI	https://dact.edu.ec/portal/nuevo/wp-content/uploads/sites/2/2021/05/2020-1015-PED-LSUCT-2024-2024.pdf
La institución tiene articulado el POA al PND	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1xao8E6Z7SH-at0cBf8Cvmp-0G_cafG7usp-sharin

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Se realizaron reuniones de trabajo entre los integrantes de la Comisión de Bienestar Interinstitucional con el fin de enviarlo al OCS para su aprobación. Se realizó la socialización a estudiantes y docentes del Instituto. Se realizó un spot promocional	Institucionalización de Políticas y protocolos de interculturalidad mediante el plan y protocolo de actuación frente a situaciones de discriminación en la interculturalidad en el Instituto Superior Universitario Central Técnico	2310 estudiantes, 155 estudiantes	Masculino: 1989 Femenino: 321	Kichwa: 63 Karanki: 3 Kayampi: 2 Kitu-Kara: 1 Natabuela: 1 Otavalo: 8 Panzaleo: 2 Punahá: 5 Afroecuatoriano: 25 Negro: 2 Mulato: 21 Montuvio: 13 Mestizo: 2150 Blanco: 14
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO					
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Se realizaron reuniones de trabajo entre los integrantes de la Comisión de Bienestar Interinstitucional con el fin de enviarlo al OCS para su aprobación. Se realizó la socialización a estudiantes y docentes del Instituto. Se realizó un spot promocional	Institucionalización de Políticas y protocolos de discapacidades mediante el plan para adaptaciones curriculares y políticas afirmativas para la inclusión de personas con discapacidad. Protocolo de inclusión personas con discapacidad. Políticas afirmativas de acceso a los recursos de aprendizaje virtual para estudiantes con discapacidad.	2310 estudiantes, 155 estudiantes	Masculino: 1989 Femenino: 321	Kichwa: 63 Karanki: 3 Kayampi: 2 Kitu-Kara: 1 Natabuela: 1 Otavalo: 8 Panzaleo: 2 Punahá: 5 Afroecuatoriano: 25 Negro: 2 Mulato: 21 Montuvio: 13 Mestizo: 2150 Blanco: 14
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Se realizaron reuniones de trabajo entre los integrantes de la Comisión de Bienestar Interinstitucional con el fin de enviarlo al OCS para su aprobación. Se realizó la socialización a estudiantes y docentes del Instituto. Se realizó un spot promocional	Institucionalización de Políticas afirmativas para todo tipo de discriminación, equidad y género así como el protocolo, actuación frente a situación discriminación, equidad y género	2310 estudiantes, 155 estudiantes	Masculino: 1989 Femenino: 321	Kichwa: 63 Karanki: 3 Kayampi: 2 Kitu-Kara: 1 Natabuela: 1 Otavalo: 8 Panzaleo: 2 Punahá: 5 Afroecuatoriano: 25 Negro: 2 Mulato: 21 Montuvio: 13 Mestizo: 2150 Blanco: 14
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO					

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN		
FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
OBJETIVO ESTRATÉGICO 1 Incrementar la efectividad de los resultados, mediante la implementación de un modelo de gestión de la calidad que responda a las exigencias de la educación superior tecnológica.	METAS AL 2022 • Elaboración, socialización y aplicación de la normativa legal interna necesaria para el correcto funcionamiento del ISTCT. • Actualización constante de la normativa legal interna del Instituto. • Implementación de un sistema de gestión de la calidad.	
OBJETIVO ESTRATÉGICO 2 Incrementar la calidad académica institucional a través de un modelo educativo que permita el desarrollo docente y la formación de ciudadanos capaces de enfrentar las demandas de la sociedad actual y del campo laboral.	METAS AL 2022 • 100% Planta docente capacitada en fundamentos pedagógicos • Disminuir en un 50% la repetición en la comunidad estudiantil. • Reducir en un 50% la deserción en la comunidad estudiantil. • Modelo pedagógico innovador.	
OBJETIVO ESTRATÉGICO 3 Incrementar la participación académica en la sociedad, mediante la transferencia de conocimientos que permita el fortalecimiento de las capacidades ciudadanas y la solución de problemas que promuevan su desarrollo.	• Al menos 100 convenios firmados con instituciones públicas y privadas. • Participación del 100% de los docentes en programas y proyectos de vinculación. • El 100% de los estudiantes del instituto contribuyan al desarrollo de la comunidad por medio de programas de vinculación. • Incrementar al menos en 200 el número de certificaciones laborales anuales. •	
OBJETIVO ESTRATÉGICO 4 Incentivar a la comunidad educativa la cultura de investigación para incrementar la generación de conocimiento a través de los proyectos de investigación alineados con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo.	METAS AL 2022 • Establecer líneas y planes de investigación. • Implementar la revista científica Institucional indexada con frecuencia semestral, con la colaboración de otras instituciones de educación superior. • Tener 50 artículos publicados en la revista Institucional por parte de la comunidad académica. • Ejecutar al menos 2 programas o proyectos de	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
N.-	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	CONSEJO ELECTORAL Regular los procesos electorarios para designar los miembros del OCS y CTE del ISTCT mediante las normas de la	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	80%	80%			https://drive.google.com/drive/folders/1UHVf5n1vmp0132SVscaMii4Winc6mD02usp-sharing	
2	SEGURIDAD SALUD OCUPACIONAL Impulsar una cultura de gestión integral de los riesgos laborales, asociados a todas las actividades	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	96%	96%			https://drive.google.com/drive/folders/1Vf0M0R0d02321e-a9Y_CPhv7D7J2a67usp-sharing	
3	VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD Ejecutar el plan y programas de vinculación con la sociedad pertinentes a los dominios y líneas de	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	69%	69%			https://drive.google.com/drive/folders/1XUlyv91V_eCv9e64scNdt9vHf4w27usp-sharing	
4	CAPACITACIÓN CONTINUA Planificar los cursos de capacitación continua con el aporte de los docentes del ISTCT mediante la transferencia del	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	88%	88%			https://drive.google.com/drive/folders/1_Xv9Ywml4hBfLzah5k7SR0-fikuCg7usp-sharing	
5	CERTIFICACIONES LABORALES Mantener la acreditación de organismo evaluador de conformidad con el cumplimiento de la norma establecida	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	90%	90%			https://drive.google.com/drive/folders/111Cv4v72a0K5LW3nW0eQabD0setf6GQ7v9sca-aring	
6	SECRETARÍA GENERAL Garantizar una adecuada administración de la documentación institucional, a través de	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	67%	67%			https://drive.google.com/drive/folders/131Z2M79M7E0v_PG_mUe_Ow_0W0eSp7usp-sharing	
7	ASESORÍA CONTRATOS CONVENIOS Asesorar a todos los estamentos del ISTCT, para absolver consultas jurídicas y proponer textos jurídicos, mediante la	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	80%	80%			https://drive.google.com/drive/folders/1CvP30TEBDR0v9V3uaA3yskGfH0e0e273usp-sharing	
8	DISCIPLINARIA Resolver los procesos disciplinarios que sean remitidos por el OCS, mediante la aplicación de estrategias de	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	99%	99%			https://drive.google.com/drive/folders/1D0220eFvUuVc67A8u0vW0eSp7usp-sharing	

9	VICERRECTORADO Coordinar las actividades académicas que realizan las diferentes Carreras, Áreas, Comisiones y Centros de Idiomas.	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	97%	97%	https://drive.google.com/drive/folders/1Fz2YQV48CB8S6coMISRV1bnk1Z0R8H2uvsasharing
10	CIENCIAS EXACTAS Elaborar los capítulos de cálculo diferencial mediante el material de autoría de los docentes del área de	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	92%	92%	https://drive.google.com/drive/folders/1JamDj8Lp_dg7c75AWaE5y7C1K31RBy2uvsasharing
11	ELECTRICIDAD Coordinar las actividades académicas que se realizan en la carrera, las diferentes Áreas y Comisiones.	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	85%	85%	https://drive.google.com/drive/folders/1Dc4WUhw4D82o79suhg0UP3h218_V7uvsasharing
12	ELECTRONICA Coordinar las actividades académicas que se realizan en la carrera, las diferentes Áreas y Comisiones.	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	89%	89%	https://drive.google.com/drive/folders/1XalH45CKIda2Bm4_h5J1N14NS2_0hWuvsasharing
13	MECÁNICA AUTOMOTRIZ Coordinar las actividades académicas que realizan en la carrera, las diferentes Áreas y Comisiones.	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	74%	74%	https://drive.google.com/drive/folders/1c0t1Z05608VWw4_13M1Nv4Gndv7uvsasharing
14	MECÁNICA INDUSTRIAL Coordinar las actividades académicas que realizan en la carrera, las diferentes Áreas y Comisiones.	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	60%	60%	https://drive.google.com/drive/folders/1DwW146z77V6WsvY0Bacm1F0mTg2uvsasharing
15	OFFSET Y ACABADOS Establecer los resultados de aprendizaje obtenidos en cada uno de los niveles mediante la ejecución de	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	57%	57%	https://drive.google.com/drive/folders/14EM1431D_nF1i3071vud31ouX1mffuvsasharing
16	TDI Establecer los resultados de aprendizaje obtenidos en cada uno de los niveles mediante la ejecución de	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	94%	94%	https://drive.google.com/drive/folders/1R31DM21pp9152oX2az7221mG63Vdo3uvsasharing
17	INVESTIGACIÓN Difundir los resultados de la actividad de I+D, mediante la plataforma virtual y la publicación de documentos.	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	99%	99%	https://drive.google.com/drive/folders/1m21B1F9u986V0Uv0E3W1zht7uvsasharing
18	BIENESTAR ESTUDIANTIL Desarrollar actividades que potencien la identidad intercultural y la equidad de género mediante campañas, charlas	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	83%	83%	https://drive.google.com/drive/folders/1o7G4_10W3J5d0_921v_mhN99s1dX7uvsasharing
19	TALENTO HUMANO Desarrollar la evaluación integral de forma holística, conforme a los requerimientos legales mediante la	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	61%	61%	https://drive.google.com/drive/folders/1rxR7XID5132B1q18C5tupm1480U2uvsasharing
20	TICS Desarrollar el módulo de Planificación Estratégica y Reportes Gerenciales y Form Paneles mediante el uso de una	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	98%	98%	https://drive.google.com/drive/folders/1rymxcctaszambk1niM10W0fam1GD087uvsasharing
21	BIBLIOTECA Gestionar la adquisición y donación de libros a través de las autoridades y carreras del ISTCT para actualizar los	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	71%	71%	https://drive.google.com/drive/folders/1u61Cuo9W2ka_WC2CapvE185R64H1V7uvsasharing
22	COMUNICACIÓN Generar una comunicación interna y externa del Instituto Superior Tecnológico Central Técnico considerando	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	60%	60%	https://drive.google.com/drive/folders/1vF0E4H4c_ao2icm15aYvCk2DF731a2_uvsasharing
23	RELACIONES INTERCACIONALES Generar relaciones nacionales e internacionales mediante alianzas estratégicas que permitan fortalecer	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	72%	72%	https://drive.google.com/drive/folders/1y2suM1CVZnEktu_nD2n1HSY47a2Do32uvsasharing
24	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Dar seguimiento a las actividades descritas en el POA de las unidades, carreras, centros y áreas, mediante la	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	76%	76%	https://drive.google.com/drive/folders/156H1U1P1P2ub_Mh17uvc10B4Y33Pp7uvsasharing
25	INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO Formalizar la sección de Emprendimiento mediante una normativa clara, concisa y	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	61%	61%	https://drive.google.com/drive/folders/1Cn1CAtakxkx2A_zb199t05uK1_458c7uvsasharing
26	CENTRO DE IDIOMAS Ejecutar el proceso de capacitación de los estudiantes del ISTCT-LND mediante el cumplimiento de los	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	88%	88%	https://drive.google.com/drive/folders/1CC0vps30J1_HlyR81ALANvAs5emomc_7uvsasharing
27	PLANIFICACIÓN Actualizar los procesos del instituto con base a la norma ISO 9001:2015 y a los requerimientos de las entidades	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	89%	89%	https://drive.google.com/drive/folders/1M1C8D0985Sua_9510aBRKY_Dz71qaw7uvsasharing
28	MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA Ejecutar actividades de mejora y preservación de la infraestructura a	(ACTIVIDADES PLANIFICADAS / ACTIVIDADES EJECUTADAS) * 100%	100%	96%	96%	https://drive.google.com/drive/folders/1R1mkTs0y4tT31_Ecm1wY0Wm5KoeCpH7uvsasharing

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN EL CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
TOTAL				

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO

EXTENSIONES	META POA		INFORMACIÓN DE LAS EXTENSIONES				
	N.º	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Extension 1							
Extension 2							
Extension 3							
Extension 4							
Extension 5							
Extension 6							
Extension 7							
Extension 8							

ASPECTOS PRESUPUESTARIOS DEL REGLAMENTO A LA LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN SUPERIOR -LOES-			
ASPECTOS PRESUPUESTARIOS LEGALES	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO
Formación y capacitación de profesores e investigadores			
Publicaciones indexadas, becas de posgrado para sus profesores e investigación			
Programas de becas o ayudas a estudiantes regulares			
Postgrados de doctorados para profesores titulados agregados en universidades públicas			
Uso de fondos que no sean provenientes del Estado			
Actividades presupuestadas con excedentes financieros de cobros de aranceles a estudiantes			
TOTAL			

TIPO DE CONTRATACIÓN	PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	ESTADO ACTUAL				
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infirma Cuenta					
Publicación					

Licitación				
Subasta Inversa Electrónica				
Procesos de Declaratoria de Emergencia				
Concurso Público				
Contratación Directa				
Memor Cuamta				
Lista corta				
Producción Nacional				
Terminación Unilateral				
Consultoría				
Régimen Especial				
Catálogo Electrónico				
Cotización				
Ferías Inclusivas				
Otras				

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN.

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES.		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Según Memorandum Nro. SENESCYT-SGES-SFTYT-2020-0146-M indica que los institutos públicos y tecnológicos solo deben cumplir con las fases 1 y 2 en los tiempos establecidos				https://drive.google.com/file/d/19eNu3MBEa8BicomsYTtUwWZG0iDC/view?usp=sharing